

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ПРАВЛЕНИЯ ТСЖ «Ломоносовский,18»**

г. Москва

28 февраля 2012 г.

Присутствовали 13 членов Правления ТСЖ: Филлипова Н.П., Колударов В.В., Вобликова Л.И., Бедонин С.К., Солодовникова А.В., Марова Ю.М., Кирдина С.Г., Ермолина Д. А., Балусова О.Н., Фейзетдинов Р.М., Камзолова В.О., Смирнова Е.Г. и Палехова М.Е.

Глава Общественного Совета: Давидович Я.А.

Жители дома: Носов Артем (кв. № 516), собственники кв. № 227.

Кандидат в депутаты муниципального Собрания Гагаринского района Русакова Е.Л.

I. Слушали Вобликову Л.И.: об утверждении повестки дня Правления.

1. О предоставлении полномочий Председателю Правления ТСЖ Вобликовой Л.И. подать заявку в Департамент капитального ремонта г. Москвы на получение субсидии на капитальный ремонт ИТП.

2. Об утверждении структуры Отчета о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ на 2012 год и исполнении графика подготовки Отчета.

3. О начале подготовки годового общего собрания членов ТСЖ:

4. О создании сайта ТСЖ на отдельных доменах RU и РФ, во исполнение Стандарта раскрытия информации утв. Постановлением Правительства РФ № 731 от 23.09.2010 г., с изм. Утв. Постановлением Правительства РФ № 94 от 06.02.2012 г.

5. Об утверждении сроков, за которые ГБУ ИС Гагаринского района г. Москвы имеет право производить перерасчеты за водопотребление в квартирах без КПУ (квартирные приборы учета) в связи с предоставлением жителем подтверждающих документов об отсутствии их по месту регистрации.

6. Разное:

РЕШИЛИ: Утвердить предложенную повестку дня.

Голосовали: единогласно – ЗА .

II. СЛУШАЛИ: О предоставлении полномочий Председателю Правления ТСЖ Вобликовой Л.И. подать заявку в Департамент капитального ремонта г. Москвы на получение субсидии на капитальный ремонт ИТП.

Выступили: Давидович Я.А., Вобликова Л.И., Колударов В.В.

РЕШИЛИ: Во исполнение решения общего собрания собственников помещений в доме (протокол №7 от 115.02.2012 г.) уполномочить Председателя Правления ТСЖ Вобликову Л.И. подать заявку в Департамент капитального ремонта г. Москвы от имени Правления ТСЖ.

Голосовали: единогласно – ЗА.

III. СЛУШАЛИ.: О создании сайта ТСЖ на отдельных доменах RU и РФ, во исполнение Стандарта раскрытия информации утв. Постановлением Правительства РФ № 731 от 23.09.2010 г., с изм. Утв. Постановлением Правительства РФ № 94 от 06.02.2012 г.

Выступили:

Носов А. - Заключить договор на создание сайта ТСЖ на отдельных доменах RU и РФ, стоимость домена в год 1 500 – 2 000 рублей. Стоимость изготовления – 10 000 рублей. Срок изготовления – 3 недели, с момента предоставления документов ТСЖ.

Смирнова Е., Ермолина Д., Фейзетдинов Р. – о необходимости предусмотреть на сайте дополнительную регистрацию. Для получения информации с персональными данными членов Правления, Ревизионной комиссии и Общественного совета.

Ермолина Д. – о необходимости сократить тираж «Календаря ТСЖ» в целях экономии бумаги, сохранения экологии, сохранения средств ТСЖ.

Давидович Я.А.: Категорически возражаю против ограничения количества распространения «Календаря ТСЖ». Такое решение Правления не может быть принято без согласования с Общественным Советом.

По просьбе Главы Общественного Совета Давидович Я. А. его мнение занесено в протокол.

РЕШИЛИ:

1. Заключить договор на создание сайта ТСЖ на отдельных доменах RU и РФ, согласовав дополнительные к 10 тыс. руб. расходы на функцию дополнительной регистрации посетителей для защиты персональных данных членов Правления, Ревизионной комиссии, Общественного совета ТСЖ.

2. На доске объявлений в Правлении ТСЖ разметить информацию с указанием Фамилий членов Правления и Ревизионной комиссии.

Голосовали: «ЗА» - единогласно.

3. Ограничить тираж «Календаря ТСЖ» после создания сайта.

Голосовали: За- 10 чел.

Против -3 (Вобликова, Смирнова, Фейзетдинов).

IV. Слушали Об утверждении структуры Отчета о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ на 2012 год и исполнении графика подготовки Отчета.

Решили: Утвердить следующую структуру Отчета о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ на 2012 год.

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ОТЧЕТА

I. Общие сведения о ТСЖ «Ломоносовский, 18» (Товарищество) стр.

1. Создание Товарищества

2. Реквизиты Товарищества

3. Основные виды деятельности в соответствии с Уставом Товарищества

4. Информация об органах управления Товариществом.

5. Основные направления деятельности Товарищества в 2011 году и результаты их выполнения

II. Структура Товарищества стр.

1. Данные по собственникам помещений в многоквартирном доме № 18 по Ломоносовскому проспекту г. Москвы

2. Данные по членам Товарищества

III. Основные финансовые показатели деятельности Товарищества за 2011 год стр.

1. Общие положения при составлении отчета по итогам финансовой деятельности Товарищества за 2011 год
2. Основные положения при составлении бухгалтерской отчетности за 2011 год
3. Использование программного обеспечения для осуществления текущей деятельности Товарищества и ведения бухгалтерского учета и отчетности
4. Пояснения к доходам и расходам Товарищества
 - 4.1. Остаток средств на 01 января 2011 года (тыс. руб.)
 - 4.2. Начисление и поступление денежных средств в 2011 г.
 - 4.3. Расход денежных средств Товарищества в 2011 г.
 - 4.4. Остаток средств Товарищества на конец отчетного периода
5. Информация о проведенных проверках хозяйственной и финансовой деятельности Товарищества за 2011 год
6. Заключение

Приложения:

- 1). Приложение №1 – Реестр протоколов заседаний Правления стр.
- 2). Приложение №2 - Реестр Договоров Товарищества с подрядчиками стр.

IV. Заключение Аудиторской организации стр. , в том числе:

Бухгалтерский баланс на 31.12.2011 г. (Форма №1)

Отчет о прибылях и убытках за период с 01.01.2011 г. по 31.12.2011 г. (Форма №2)

Отчет о целевых средствах за период с 01.01.2011 г. по 31.12.2011 г. (Форма №3)

Голосовали: «ЗА» - двенадцать.

«ПРОТИВ» - один – Р.М. Фейзетдинов.

V. Слушали: Об утверждении сроков, за которые ГБУ ИС Гагаринского района г. Москвы имеет право производить перерасчеты за водопотребление в квартирах без КПУ (квартирные приборы учета) в связи с предоставлением жителем подтверждающих документов об отсутствии их по месту регистрации.

РЕШИЛИ: Утвердить срок – 3 месяца, за который ГБУ ИС Гагаринского района г. Москвы имеет право производить перерасчеты за водопотребление в квартирах без КПУ (квартирные приборы учета) в связи с предоставлением жителем подтверждающих документов об отсутствии их по месту регистрации.

Голосовали: «ЗА» - единогласно.

VI. Разное.

1). СЛУШАЛИ: Заявление собственника кв. 273 об установке в квартире КПУ водопотребления за счет средств ТСЖ.

РЕШИЛИ: отказать.

Голосовали: единогласно - ЗА.

2). СЛУШАЛИ: Заявление собственника кв. 227 о созыве Правлением внеочередного общего собрания собственников помещений в доме для принятия решения о предоставлении права на обустройство тамбуров в межквартирных коридорах и установки в них мебели, а также по вопросу конфликта с собственниками кв.226 возражающих против установки собственниками кв.227 шкафа в межквартирном коридоре.

РЕШИЛИ: Дать письменные разъяснения собственникам кв.227 о неправомерности установки шкафа в межквартирном коридоре, а также о возможности собственнику квартиры инициировать общее собрание самостоятельно.

Голосовали: единогласно - ЗА.

3). СЛУШАЛИ: Коммерческое предложение ИП Пучкова о заключении абонентского договора на правовое обслуживание ТСЖ в размере 30 тыс. руб. в месяц.

РЕШИЛИ: предоставить Вобликовой Л.И. полномочия самостоятельно принять решение по данному вопросу в пределах затрат на правовое обслуживание ТСЖ, утвержденных решением общего собрания членов ТСЖ.

Голосовали: «ЗА» - единогласно.

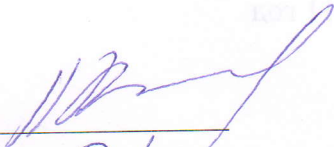
4) СЛУШАЛИ: кандидата в депутаты муниципального собрания Гагаринского района Русакову Е. и Давидовича Я.А.

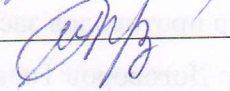
Информация принята к сведению.

Председателя Правления

Секретарь заседания







Л.И. Вобликова

М.Е. Палехова



г. МОСКВА
ЮГО-ЗАПАДНЫЙ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ОКРУГ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
“Инженерная служба Гагаринского района»

Адрес: г. Москва, Ленинский проспект д. 62/1
Телефон (499) 137-13-09

№ б/н
«22» февраля 2012г.

Председателям правления
ТСЖ,ЖСК,ЖК

Для информации

Постановлением Правительства РФ от 06.02.2012г. №94 «О внесении изменений в стандарт раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, внесены изменения в постановление Правительства РФ 23.09.2010 №731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами». В частности, определены особенности раскрытия информации товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, а также даны уточнения отдельных положений вышеназванного Стандарта.

В соответствии с изменениями, внесенными данным постановлением в Стандарт, раскрывать информацию о своей деятельности обязаны управляющие организации, а также жилищные объединения (ТСЖ, ЖСК, ЖК) осуществляющие управление многоквартирным домом без заключения договора с управляющей организацией.

Директор
ГКУ «ИС Гагаринского района»

А.Г.Кондрашева

Исп.Эмрих И.Н.
Тел.499-727-03-85

Уважаемые члены, Правления и Ревизионной комиссии!

Поступило предложение Л.И. Вобликовой и В.В. Колударова рассмотреть на Правлении ТСЖ 28.02.2012 года вопрос: «О создании сайта ТСЖ на отдельных доменах RU и РФ, во исполнение Стандарта раскрытия информации утвержденного Постановлением Правительства РФ № 731 от 23.09.2010 г., с изменениями (Постановление Правительства РФ № 94 от 06.02.2012 года).

В соответствии с действующими Стандартами раскрытия информации на сайте обязательно должны быть разделы (закладки), в которых раскрывается следующая информация:

1) Общая информация (обязательная информация в соответствии со Стандартами):

- фирменное наименование юридического лица (ЮЛ),
- реквизиты свидетельства о государственной регистрации (ГР);
- почтовый адрес, ... контактный телефон, официальный сайт в сети Интернет и адрес электронной почты;
- режим работы Правления ТСЖ и время приема населения;
- режим работы технической службы ТСЖ и время приема населения;
- контакты диспетчерской службы;
- ФИО членов Правления, председателя Правления и членов ревизионной комиссии (РК) ТСЖ;
- Учредительные документы ТСЖ (Устав, Протокол общего собрания собственников помещений в доме о создании ТСЖ; Протоколы общих собраний ТСЖ об внесении изменений в Устав ТСЖ).
- Внутренние документы ТСЖ (Правила внутреннего трудового распорядка; Положение об оплате труда сотрудников ТСЖ; Правила использования общего имущества; Порядок определения цены использования общего имущества дома; Регламент работы Правления; Регламент использования МПЗ и др).

2) Органы управления Товарищества (обязательная информация в соответствии со Стандартами)

По годам 2008, 2009, 2010, 2011

- Общее собрание членов ТСЖ: подготовка собрания; уведомление о проведении собрания; итоги голосования и принятые решения (протоколы);
- Правление ТСЖ: список членов Правления и контактов с ними; информация о решениях Правления;
- Ревизионная комиссия: список членов Ревизионной комиссии и контактов с ними; информация о решениях Ревизионной комиссии;
- Общественный совет: список членов Общественного совета; информация о решениях Общественного совета.

3) Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности Товарищества (обязательная информация в соответствии со Стандартами):

По годам 2008, 2009, 2010, 2011

- Смета доходов и расходов ТСЖ;
- Отчет о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ;

- Заключение РК по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за текущий год и 2 года, предшествующих текущему году;
- Аудиторское заключение за текущий год и 2 года, предшествующих текущему году;
- Размер обязательных платежей;
- сведения о Резервном фонде ТСЖ;
- сведения о фонде капитального ремонта общего имущества;
- др.

4) Работы и услуги ТСЖ (обязательная информация в соответствии со Стандартами):

А) Работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества:

- Информация о технической службе ТСЖ (должностные инструкции, регламенты работы и др.)
- Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества;
- Перечень услуг по управлению общим имуществом многоквартирного дома;
- Годовой план-мероприятий по содержанию и ремонту общего имущества и предоставлению коммунальных услуг;

Б) Услуги по управлению общим имуществом:

- Перечень услуг по управлению общим имуществом многоквартирного дома;
- Реестр Договоров с подрядчиками на содержание и ремонт общего имущества, поставку коммунальных услуг с указанием сторон договора, сроков и стоимости.

В) Работы и услуги в помещениях собственников:

- Прейскурант цен на работы в помещениях собственников помещений в доме.

5) ЦЕНЫ И ТАРИФЫ (обязательная информация в соответствии со Стандартами):

По годам 2008, 2009, 2010, 2011

- Перечень и размер обязательных платежей собственников помещений в доме;
- Перечень и цены коммунальных ресурсов;
- Нормативные акты по определению цен и тарифов;

6) Календарь ТСЖ (не обязательная информация):

По годам 2008, 2009, 2010, 2011

- опубликование информационных бюллетеней.

7). Горячие новости (не обязательная информация):

- Объявления;
- Новости.

8). Вокруг да около (не обязательная информация):

- Наш дом (информация о мероприятиях для жителей дома, праздники; фотогалерея; исторические справки, воспоминания и др.);
- О нас пишут (статьи из газет, журналов, ссылки на публикации в газетах, журналах, телеканалах);
- Вокруг нас (информация о районе, округе и т.п.).

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по оказанию юридических услуг (абонентское обслуживание)
ТСЖ «Ломоносовский, 18».

Исполнитель: ИП Пучкова Ольга Геннадьевна. Образование: высшее юридическое – в 1989 г. окончила дневное отделение юридического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова. Работа по специальности – с 1993 года без перерыва стажа.

В рамках абонентского обслуживания Исполнитель

1) Оказывает услуги по правовому сопровождению текущей деятельности Заказчика, что включает в себя

- проведение анализа документов Заказчика и осуществление консультаций по вопросам соответствия деятельности Заказчика законодательству РФ;
- представление интересов Заказчика в государственных органах власти и управления, судебных органах, во взаимоотношениях с другими коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе с ресурсоснабжающими организациями, подрядными организациями, собственниками/пользователями помещений в многоквартирном доме;
- участие в процедуре заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями, подрядными организациями, иными организациями, собственниками/пользователями помещений в многоквартирном доме;
- ведение претензионной работы.

2) Оказывает юридические услуги по представлению интересов Заказчика в судах общей юрисдикции и Арбитражном суде г. Москвы, что включает в себя

- подготовку пакетов документов, требующихся для обращения в судебные органы, и подача заявлений;
- участие в судебных заседаниях (включая предварительные);
- в случае необходимости подготовка апелляционных и кассационных жалоб либо отзывов на соответствующие жалобы;
- представление интересов Заказчика в апелляционной и кассационной инстанциях.

Цена

Ежемесячная стоимость услуг, оказываемых Исполнителем, составляет 30 000 руб. (НДС не облагается).

В услуги, оказываемые в связи с представлением интересов Заказчика в судах, входит нахождение в производстве Исполнителя одновременно не более трех судебных дел в первой инстанции (за исключением исков о праве) и/или на сумму иска по одному судебному делу не свыше 300 тыс. руб.

Участие Исполнителя по дополнительному судебному делу, по иску о праве или по иску на сумму свыше 300 тыс. рублей согласовывается сторонами Дополнительным соглашением.