

ПРОТОКОЛ

заочного решения Правления ТСЖ «Ломоносовский, 18»

г. Москва

23 марта 2020 г.

Инициатор заочного голосования Вобликова Л.И. – Председатель Правления ТСЖ

Проект решения направлен членам Правления по электронной почте 20 марта 2020 г.

Окончание голосования – 11 час. 23 марта 2020 г. (понедельник)

Голосование осуществляется на электронную почту ТСЖ: tsj-dom-18@mail.ru или на ВотЦап/смс телефона Вобликовой Л.И.

Председателем Правления Вобликовой Л.И. инициировано заочного голосования по внесению изменений в Регламент работы Правления Товарищества собственников жилья «Ломоносовский, 18», утвержденный решением Правления от 28.06.2016г. (далее – Регламент Правления).

РЕШЕНИЕ: В связи с необходимостью проведения очередного заседания Правления с использованием системы видеоконференцсвязи, внести в Регламент Правления следующие изменения:

1. Читать п.2.1. в следующей редакции:

«2.1. Заседания Правления проводятся в виде очередных заседаний, проводимых в форме очного присутствия или путем использования систем видеоконференцсвязи, или очно-заочных заседаний; внеочередных заседаний, проводимых в форме очного присутствия или путем использования систем видеоконференцсвязи, или заочных, или очно-заочных заседаний».

2. Читать п.2.5. в следующей редакции:

«2.5. Члены Правления могут принимать участие в очном заседании Правления дистанционно – по телефону, путем использования систем видеоконференцсвязи или другими способами с помощью интернета».

3. Читать п.2.7. в следующей редакции:

«2.7. Очередные заседания Правления созываются один раз в месяц (исключение возможно в летний период), как правило в последний вторник или четверг месяца».

4. Дополнить Регламент п.2.11. в следующей редакции:

«2.11. Очно-заочное заседание Правления проводится по решению Правления, принятому на очной части заседания Правления.

2.11.1. На очном заседании Правления принимаются решения о проведении очно-заочного голосования по вопросу, внесенному в повестку дня очного

заседания Правления, и о сроках заочного голосования.

2.11.2. Председатель Правления по электронной почте уведомляет всех членов Правления о вопросах, вынесенных на очно-заочное голосование, и о результатах голосования на очной части заседания Правления.

2.11.3. Члены Правления, не голосовавшие на очном заседании, сообщают свои решения по вопросам повестки дня письменно, либо по электронной почте, либо по телефону, либо иным способом.

2.11.4. Решение очно-заочного заседания Правления по каждому из вопросов признается правомочным, если оно принято простым большинством голосов, участвующих в заседании Правления.

2.11.5. Решение очно-заочного заседания Правления в течение 10 рабочих дней после окончания заочного голосования оформляется протоколом, который подписывает Председатель Правления».

5. Изменить нумерацию п.2.11., действующего Регламента, на п.2.12. и п.2.12., действующего Регламента, на п. 2.13.

6. В п.2.7.1., 2.7.2. и 2.8. внести уточнение, в части формулировки «3 дня» на «3 календарных дня».

7. В п.2.10.4 внести уточнение, в части формулировки «10 дней» на «10 рабочих дней».

В голосовании приняло участие 15 членов Правления (1 инициатор голосования Вобликова, 5 чел. по электронной почте Колударов, Шитикова, Ивушкин, Филиппова, Грач; 9 чел. на ВотЦап Попов, Кирдина, Деревянко, Торгунова, Левитский, Лобовский, Матвейчук, Рыжова), 1 член Правления Барбараш Б.О. по электронной почте отказался голосовать, 1 член Правления Андреев В.А. не участвовал в голосовании.

Принято решение:

Внести в Регламент Правления следующие изменения:

1. Читать п.2.1. в следующей редакции:

«2.1. Заседания Правления проводятся в виде очередных заседаний, проводимых в форме очного присутствия или путем использования систем видеоконференцсвязи, или очно-заочных заседаний; внеочередных заседаний, проводимых в форме очного присутствия или путем использования систем видеоконференцсвязи, или заочных, или очно-заочных заседаний».

2. Читать п.2.5. в следующей редакции:

«2.5. Члены Правления могут принимать участие в очном заседании Правления дистанционно – по телефону, путем использования систем видеоконференцсвязи или другими способами с помощью интернета».

3. Читать п.2.7. в следующей редакции:

«2.7. Очередные заседания Правления созываются один раз в месяц (исключение возможно в летний период), как правило в последний вторник или четверг месяца».

4. Дополнить Регламент п.2.11. в следующей редакции:

«2.11. Очно-заочное заседание Правления проводится по решению Правления, принятому на очной части заседания Правления.

2.11.1. На очном заседании Правления принимаются решения о проведении очно-заочного голосования по вопросу, внесенному в повестку дня очного заседания Правления, и о сроках заочного голосования.

2.11.2. Председатель Правления по электронной почте уведомляет всех членов Правления о вопросах, вынесенных на очно-заочное голосование, и о результатах голосования на очной части заседания Правления.

2.11.3. Члены Правления, не голосовавшие на очном заседании, сообщают свои решения по вопросам повестки дня письменно, либо по электронной почте, либо по телефону, либо иным способом.

2.11.4. Решение очно-заочного заседания Правления по каждому из вопросов признается правомочным, если оно принято простым большинством голосов, участвующих в заседании Правления.

2.11.5. Решение очно-заочного заседания Правления в течение 10 рабочих дней после окончания заочного голосования оформляется протоколом, который подписывает Председатель Правления».

5. Изменить нумерацию п.2.11., действующего Регламента, на п.2.12. и п.2.12., действующего Регламента, на п. 2.13.

6. В п.2.7.1., 2.7.2. и 2.8. внести уточнение, в части формулировки «3 дня» на «3 календарных дня».

7. В п.2.10.4 внести уточнение, в части формулировки «10 дней» на «10 рабочих дней».

Голосовали: За единогласно

Председатель Правления



Л.И. Вобликова