

ПРОТОКОЛ
заседания Правления ТСЖ «Ломоносовский, 18»

г. Москва

01 ноября 2022 г.

Участвовали 12 членов Правления из 15.

Очно в помещении Совета ветеранов (Ломоносовский проспект, дом 18)

Члены Правления: Метлинская С.Ю., Татьянин В.А., Бедонин С.К., Медведева И.С., Торгунова Н.И., Соколова В.М., Табакова Н.А., Кирдина-Чэндлер С.Г., Попов В.А., Деревянко Е.А., Ивушкин В.А., Грач И.Л.

Присутствовали:

Инженер ТСЖ Солодовникова А.В.

I. СЛУШАЛИ: О работе главного инженера ТСЖ Черенкова А.А.

Справочно. На заседании Правления от 01.06.2022 было принято решение «Обязать главного инженера Черенкова А.А. подготовить отчёт о проделанной работе к следующему заседанию Правления, на котором заслушать отчет главного инженера».

Были заданы вопросы: Почему не приходили на Правление, почему не проверяли и не производили обоснование Смет, почему не контролируются подрядчики по лифтам.

РЕШИЛИ:

- 1) Признать работу главного инженера Черенкова А.А. не удовлетворительной.

Голосовали:

ЗА – 10 чел., ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 2 чел. (Татьянин В.А., Кирдина-Чэндлер С.Г.)

2) Поручить гл. инженеру Черенкову А.А.:

- Связаться с инженерным центром и разобраться, по какой причине в Заключении указана необходимость сплошной обшивки, в ГОСТе допускается сетка. Предоставить обоснование до 08.11.2022. В случае признания ГОСТа применительным к нашим условиям, потребовать от подрядчика изменить проект.
- Ежедневно контролировать подрядчика по монтажу лифта в 5-м подъезде.
- Регулярно информировать жителей подъезда посредством объявлений о ходе работ по монтажу лифта.

Голосовали: ЗА единогласно

II. СЛУШАЛИ главного инженера Черенкова А.А.: Об итогах перерегистрации автотранспорта автовладельцев.

Справочно. На заседании Правления от 08.02.2022 было принято решение «Начать работу по перерегистрации в марте 2022. Просить членов Правления информировать о перерегистрации жителей подъездов.» На заседании Правления от 01.06.2022 было принято решение «Техслужбе ТСЖ предоставить к сентябрьскому заседанию Правления

информацию о результатах проведенной перерегистрации, о количестве автомобилей с правом доступа во двор, о количестве «бесхозных» автомобилей.

Ответственный – гл. инженер Черенков А.А.»

В настоящее время стоимость регистрации (согласно временному положению о доступе во двор) составляет:

первый брелок – 200 руб.;

второй брелок – 500 руб.;

третий и последующие брелоки – 1000 руб.;

первый номер телефона – бесплатно,

второй номер телефона – 100 руб.;

третий номер телефона – 500 руб.;

четвертый и последующие номера телефонов – 1000 руб.;

перерегистрация с одного номера телефона на другой – 300 руб.

РЕШИЛИ: Завершить перерегистрацию до конца 2022 года. Тем, кто не пройдет перерегистрацию, доступ во двор будет заблокирован.

Голосовали: ЗА единогласно.

III. СЛУШАЛИ главного инженера Черенкова А.А.: **О проведении ремонтных работ общедомовых электросетей.**

Справочно. Указанные работы указаны среди прочих капитальных работ в решении ОСС (Протокол №13 от 10.01.2019)

В приложенных документах имеется Справка от гл. инженера Черенкова А.А. по данному вопросу.

РЕШИЛИ: Поручить Черенкову А.А. к следующему заседанию Правления подготовить и представить Правлению справку (заключение) о состоянии общедомовых электросетей.

Голосовали: ЗА единогласно.

IV. СЛУШАЛИ Татьянина В.А.: **О перекатке пожарных рукавов.**

Согласно сложившейся в ТСЖ практике эти работы включались в План мероприятий и Смету со сроком выполнения в осенний период. Начиная с 2022 года МЖИ требует, чтобы к июню текущего года по данным работам имелось заключение, датированное текущим годом. До конца 2022 года от ТСЖ никаких документов по вышеуказанным работам не потребуется. Предлагается выполнить их в полном объеме в апреле-мае 2023 года, скорректировав Планы мероприятий и Сметы на 2022 и 2023 годы.

РЕШИЛИ:

1. Исключить вышеуказанные работы из Плана мероприятий ТСЖ по содержанию и текущему ремонту на 2022 год и из Сметы доходов и расходов ТСЖ по содержанию и текущему ремонту общего имущества на 2022 год и выполнить данные работы в апреле-мае 2023 года.

2. Скорректированные План мероприятий ТСЖ по содержанию и текущему ремонту и Смету доходов и расходов ТСЖ по содержанию и текущему ремонту общего имущества на 2022 год включить в проект решения для утверждения на ОС ТСЖ.

Голосовали: ЗА единогласно.

V. СЛУШАЛИ: О системе СКУД и СВН

Справочно.

1. На заседании Правления 01.06.2022 было принято решение «Принять к сведению информацию представителей компаний "Домофоны Столицы" / "ПЭМ" и ООО "Нико-2001"».
2. Создать рабочую группу для проработки вопроса целесообразности замены действующей подрядной организации ООО "Нико-2001" и заключения договора с "Домофоны Столицы" / "ПЭМ".
3. Состав рабочей группы: *гл. инженер Черенков А.А. (ответственный), Барбараи Б.О., Ивушкин В.А., Медведева И.С., Бедонин С.К., Давидович Я.А.*

РЕШИЛИ:

1. Поручить юристу Гавриловой И.М. подготовить предложения и замечания к представленным подрядчиком проектам договоров до 08 ноября 2022 года.
2. Просить Деревянко Е.А. и Медведеву И.С. рассмотреть указанные проекты договоров.
3. Заключить договор с компанией "Домофоны Столицы" / "ПЭМ".
4. Поручить гл. инженеру Черенкову А.А. предоставить в Правление до 08 ноября 2022 года все имеющиеся в ТСЖ договоры по шлагбауму и воротам.

Голосовали: ЗА единогласно

VI. СЛУШАЛИ: О Заключении Ревизионной комиссии Товарищества собственников жилья «Ломоносовский, 18» по отчёту Товарищества о результатах его финансово-хозяйственной деятельности в 2021 году, по исполнению Товариществом сметы доходов и расходов.

Справочно: 17.10.2022 в ТСЖ было представлено «Заключение Ревизионной комиссии Товарищества собственников жилья «Ломоносовский, 18» по отчёту Товарищества о результатах его финансово-хозяйственной деятельности в 2021 году, по исполнению Товариществом сметы доходов и расходов» (далее – Заключение РК).

Юристом ТСЖ Гавриловой И.М. подготовлена Справка по Заключению РК.

РЕШИЛИ: Принять к сведению Заключение РК и справку юриста ТСЖ Гавриловой И.М.

Голосовали: ЗА - 7, ПРОТИВ – 1 (Соколова В.М.), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 4 (Бедонин С.К., Медведева И.С., Табакова Н.А., Торгунова Н.И.).

VII. СЛУШАЛИ: О договорах на монтаж лифтового оборудования в подъездах 3, 5, 6, 7

Справочно: На заседании Правления 17.10.2022 было принято решение «Просить членов рабочей группы и члена Правления Деревянко Е.А. дать предложения и замечания по договору, проект которого предоставил Вертикаль инжиниринг».

РЕШИЛИ:

1. Признать, что решение Правления от 17.10.2022 не выполнено

Голосовали: ЗА – 11, ПРОТИВ – 1 (Медведева И.С.)

2. Поручить

1). юристу Гавриловой И.М. подготовить предложения и замечания к представленному подрядчиком проекту договора до 10 ноября 2022 года;

2). Деревянко Е.А. и Медведевой И.С. рассмотреть указанный проект договора.

Голосовали: ЗА единогласно

VIII. СЛУШАЛИ: РАЗНОЕ.

8.1. Об обращении жителя 5-го подъезда Душенькиной Н.В. по оплате за пожарную сигнализацию.

Справочно: Решением Правления от 21.05.2019 установлено ежемесячное начисление заработной платы за работу по приему сообщений, отключению, уведомлению о срабатывании сигнала пожарной сигнализации шкафов в подъездах 1-5, 8, 11, 13. в размере 4 245,86 руб., включая НДС (530,73 руб. за один подъезд, включая НДС).

В настоящее время во всех подъездах (начиная с 2019 года дополнительно в подъездах 6, 7, 9, 10, 12) установлена пожарная сигнализация, пульта от пожарной сигнализации также выведены на пульт в консьержную 5-го подъезда.

РЕШИЛИ: Производить доплату за обслуживание дополнительно подключенных подъездов

Голосовали: ЗА единогласно.

8.2. О согласовании проекта прокладки кабеля по адресу: Ломоносовский пр-т, д. 18

Справочно: В ТСЖ поступило обращение от ООО «ЕВРОСТРОЙ» о согласовании проекта прокладки кабеля по адресу Ломоносовский пр-т, д. 18. ООО «ЕВРОСТРОЙ» в рамках подряда у ПАО «Россети Московский регион» выполняет проектные и строительно-монтажные работы по прокладке кабельной линии для обустройства зарядной станции для электротранспорта (на ул. Коперника). Технические условия, план трассы, ситуационный план, стройгенплан представлены.

Предлагается: Согласовать, с условием установки камер по фасаду дома по улице Коперника.

РЕШИЛИ: Не согласовывать.

Голосовали: ЗА – 4 (Грач И.Л., Метлинская С.Ю., Ивушкин В.А., Татьянин В.А.), ПРОТИВ – 5 (Табаква Н.А., Торгунова Н.И., Медведева И.С., Соколова В.М.,

Дервянко Е.А.), ВОЗДЕРЖАЛИСЬ –1 (Бедонин С.К.), Не участвовали в голосовании – 2 (Попов В.А., Кирдина-Чэндлер С.Г.).

8.3. О проведении новогодней ёлки на внутридворовой территории МКД Ломоносовский пр-т, д. 18.

РЕШИЛИ: Просить Метлинскую С.Ю. проработать вопрос проведения праздника. О результатах сообщить в чате Правления.

Голосовали: ЗА единогласно.

Председатель Правления

Татьянин В.А.

Секретарь заседания

Кирдина-Чэндлер С.Г.

Метлинская С.Ю.

